



Comune di Osio Sopra

Provincia di Bergamo

AVVISO PUBBLICO

PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTO A SOSTEGNO DEL MANCATO RINNOVO DEI CONTRATTI A
TERMINE DERIVANTI DALL'EMERGENZA SANITARIA COVID-19

Finalità

Obiettivo della misura comunale è sostenere i nuclei familiari che a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 hanno subito un mancato rinnovo del contratto a termine nel periodo febbraio – novembre 2020.

Attività previste

La misura prevede l'erogazione di un contributo una tantum a sostegno dei residenti di Osio Sopra i quali, avendo stipulato un contratto di lavoro a termine, non hanno ottenuto il rinnovo alla scadenza dello stesso a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;

Risorse

Le risorse complessive per la finalità del presente provvedimento ammontano ad € 14.000,00.

Entità del contributo

L'importo del contributo sarà così determinato:

1. Stipendio Netto: € 0 – € 500 Percentuale contributo: 50% del netto in busta
2. Stipendio Netto: € 501- € 1000 Percentuale contributo: 40 % del netto in busta
3. Stipendio Netto: € 1001 ed oltre Percentuale contributo: 30 % del netto in busta

Non verranno erogati contributi superiori ad € 700,00.

Nella retribuzione netta non saranno considerati ai fini di calcolo del contributo eventuali retribuzioni accessorie, premi, straordinari e Tfr. Nel caso in cui le risorse risultino insufficienti, il contributo verrà rimodulato.

Requisiti d'accesso

I nuclei familiari supportati devono possedere i seguenti requisiti:

- a. Stato di disoccupazione con iscrizione al Centro per l'impiego;
- b. non essere stati beneficiari di Naspi a decorrere dalla risoluzione del contratto;
- c. non essere beneficiari di Reddito di cittadinanza, Reddito di emergenza o qualsiasi altro contributo di natura pubblica per la stessa finalità;
- d. avere un ISEE ordinario max fino a € 15.000,00;
- e. non aver presentato domanda per altri bandi pubblicati contestualmente al presente, salvo il contributo per persone con disabilità

Modalità di accesso:

L'apposito modulo scaricabile dal sito istituzionale del Comune (www.osiosopra.bg.it) deve essere compilato ed inviato per mail a protocollo@comune.osiosopra.bg.it in un unico file PDF comprensivo di tutti gli allegati nel periodo compreso dal 12/11/2020 alle ore 12.00 del 30/11/2020. Non saranno prese in considerazione domande presentate in altra forma o incomplete.

Documentazione da presentare:

- a) Modulo di richiesta debitamente compilato e firmato
- b) ISEE in corso di validità
- c) copia del documento di identità
- d) copia del contratto di lavoro a termine
- e) copia dell'ultima busta paga
- f) informativa privacy sottoscritta e firmata

Controlli

1. L'azione di controllo ha lo scopo di verificare la corretta applicazione delle disposizioni dettate per l'ammissibilità delle domande, la congruità della spesa e l'erogazione del contributo ai beneficiari. Essa deve pertanto accertare la coerenza delle azioni e determinazioni assunte con le condizioni e i requisiti previsti nel presente avviso pubblico. Per svolgere la necessaria azione di controllo, il Comune si avvarrà delle informazioni in proprio possesso, nonché di quelle di altri enti della Pubblica Amministrazione, richiedendo nei casi opportuni l'intervento della Guardia di Finanza.

2. L'ufficio servizi sociali potrà eseguire un controllo ex post sulle richieste pervenute.

3. Qualora siano stati riscontrati nelle dichiarazioni o nelle pratiche prese in esame, errori e/o imprecisioni sanabili, il Comune procede ai sensi della legislazione vigente.

4. Qualora siano state rilevate falsità nelle dichiarazioni rese, il Comune provvede ai sensi dell'art. 75 del d.p.r. n. 445/2000 alla revoca del beneficio e attiva le procedure di recupero.

Trattamento dei dati personali

I dati personali raccolti saranno trattati ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo; il loro conferimento ha natura obbligatoria ed il rifiuto a rispondere comporterà l'impossibilità di adottare i successivi provvedimenti amministrativi.

Per le modalità di trattamento dei dati personali, si rinvia alla specifica informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 allegata al modulo di richiesta.

Richiesta di informazioni

Per qualsiasi informazione o chiarimento in merito al presente Bando si prega di contattare il dott. Simone Adobati dell'Ufficio Servizi Socio-culturali al numero 035/500121 Int. 8 dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Osio Sopra, 11.11.2020



Il Responsabile del Settore Amministrativo

Dott.ssa Leonia Ongis

MODULO DI RICHIESTA

Al Comune di Osio Sopra

Piazza Garibaldi 1

24040 Osio Sopra (Bg)

Sostegno al mancato rinnovo dei contratti a termine derivanti dall'emergenza sanitaria da Covid-19

Il sottoscritto (cognome e nome)

Sesso M F

- codice fiscale

- data di nascita

- comune di nascita provincia

- stato estero di nascita

- comune di residenza provincia BG

- indirizzo (via e n.civico).....

- cittadinanza

- stato civile

- telefono.....

CHIEDE

di poter beneficiare del contributo finalizzato al sostegno del mancato rinnovo dei contratti a termine derivanti dall'emergenza sanitaria covid-19

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti di quanto previsto agli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della decadenza dal beneficio e delle responsabilità penali previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo d.p.r. n. 445/2000 nel caso di dichiarazione non veritiera e falsità negli atti, quanto segue:

- di essere disoccupato alla data di presentazione della domanda e iscritto al Centro per l'Impiego di
- di essere residente in questo Comune alla data di presentazione della domanda;
- di non esser beneficiario di Naspi, Reddito di Cittadinanza, Reddito di emergenza o altri contributi di natura pubblica per la stessa finalità;
- di essere in possesso di attestazione¹ Isee in corso di validità di €

(importo max previsto € 15.000,00)

- che nessun componente del nucleo familiare indicato ha già presentato altra domanda del presente contributo o di quelli pubblicati contestualmente al presente, salvo il contributo per persone con disabilità;
- di essere a conoscenza che il Comune di residenza procederà, ai sensi della normativa vigente, ad effettuare controlli sulle domande presentate, al fine di verificare le informazioni dichiarate nella presente dichiarazione ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e dei D.Lgs. 109/1998 e 130/2000. Qualora a seguito dei controlli, il contributo risultasse indebitamente riconosciuto, ovvero in caso di dichiarazioni mendaci del beneficiario, il Comune procederà alla revoca del beneficio e alla riscossione delle somme indebitamente percepite presso il richiedente;
- di aver ricevuto ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento U.E. n.2016/679 informativa contenente le modalità di trattamento dei dati personali forniti.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle norme e criteri dell'Avviso Pubblico che istituisce il contributo "a sostegno del mancato rinnovo dei contratti a termine derivante dall'emergenza sanitaria "covid-19" e di accettarne tutti i contenuti, dichiarando di possedere tutti i requisiti di partecipazione in esso indicati.

ALLEGATI:

Modulo di richiesta debitamente compilato e firmato

ISEE in corso di validità

¹ Si segnala che per ottenere l'ISEE molti casi i CAAAF sono disponibili anche con modalità on line e che la Dichiarazione può essere anche presentata direttamente dal richiedente per via telematica sul sito INPS, utilizzano il PIN dispositivo.

Copia del documento di identità

Copia del contratto di lavoro a termine

Copia dell'ultima busta paga

Informativa privacy sottoscritta e firmata

Data

IL DICHIARANTE

.....



Comune di Osio Sopra

Provincia di Bergamo

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679

Ai sensi e per gli effetti degli Articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che il Comune di Osio Sopra (Bg), tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Il Comune di Osio Sopra (Bg) garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Riferimenti normativi

Si riportano i riferimenti normativi in base ai quali è effettuato il trattamento dei dati sensibili e giudiziari: D.Lgs. 31.03.1998 n. 112; D.P.R. 24.07.1977 n. 616; D.Lgs. 22.01.2004 n. 42; Leggi regionali e Regolamenti comunali.

2. Finalità del trattamento dei dati personali (Artt. 13.1.c e 14.1.c Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali da lei comunicati sono trattati per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE), e per aver espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali (articolo 6.1.a Regolamento 679/2016/UE), in particolare per:

- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici del servizio;
- valutare i requisiti necessari per accedere ai contributi comunali;
- soddisfare sue specifiche richieste.

3. Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso i locali del Comune di Osio Sopra (Bg), o presso i soggetti indicati al paragrafo 5, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi.

I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza. I suoi dati sono raccolti:
- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- nello stato di fatto in cui son conferiti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle dichiarate finalità del trattamento.

4. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Artt. 13.2.e e 14.2.b Regolamento 679/2016/UE)

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 2. Il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di erogare il servizio richiesto, il corretto svolgimento e gli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso l'Ente e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario, possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 5.

5. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Artt. 13.1.e e 14.1.e Regolamento 679/2016/UE)

I suoi dati personali, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati), a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;

- collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune di Osio Sopra (Bg), nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune di Osio Sopra (Bg) nei modi e per le finalità sopra illustrate.

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

6. Titolare del trattamento dei dati personali (Artt. 13.1.a e 14.1.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Osio Sopra (Bg).

Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso la sede municipale del Comune di Osio Sopra (Bg) in Piazza Garibaldi, 1.

7. Data Protection Officer (DPO)/Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Artt. 13.1.b e 14.1.b Regolamento 679/2016/UE)

Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD o DPO) è:

CRES LT SRL Viale Fratelli Kennedy 21 – 24066 Pedrengo (BG) nella persona di **ADAMO CROTTI** contattabile al numero 035 335929 – o a mezzo posta certificata all'indirizzo rdp_osiosopra@pec.regione.lombardia.it.

8. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Artt. 13.2.a e 14.2.a Regolamento 679/2016/UE)

L'ente dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei comuni italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

9. Diritti dell'Interessato (Artt. 13.2.b e 14.2.c Regolamento 679/2016/UE)

In qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Regolamento 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Regolamento 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Regolamento 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Regolamento 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Regolamento 679/2016/UE.

10. Diritto di presentare reclamo (Artt. 13.2.d e 14.2.e Regolamento 679/2016/UE)

Diritto di presentare reclamo (Artt. 13.2.d e 14.2.e Regolamento 679/2016/UE) Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).

Io sottoscritto _____, preso atto dell'informativa ex artt. 13 e 14, Reg. 679/2016/UE ed avuta integrale conoscenza delle informazioni in esso contenute, nonché dei diritti a me riconosciuti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 20, 21, Reg. 2016/679/UE, ivi compreso il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo:

esprimo il consenso NON esprimo il consenso

al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.

Osio Sopra, lì _____

FIRMA _____
(l'interessato)

