



# Comune di Osio Sopra

Provincia di Bergamo

---

## AVVISO PUBBLICO

### PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A SOSTEGNO DEL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE A SEGUITO DELLE DIFFICOLTA' ECONOMICHE DERIVANTI DALL'EMERGENZA SANITARIA COVID-19

#### **Finalità**

Obiettivo della misura comunale è sostenere i nuclei familiari che si trovano in difficoltà nel pagamento del canone di locazione sul libero mercato (compreso il canone concordato) o in alloggi in godimento o in alloggi definiti Servizi Abitativi Sociali ai sensi della L. R. 16/2016, art.1 c.6) in disagio economico o in condizioni di particolare vulnerabilità, a seguito delle difficoltà economiche derivanti dall'emergenza sanitaria covid-19.  
Sono esclusi i contratti di Servizi Abitativi Pubblici (Sap).

#### **Attività previste**

La misura prevede l'erogazione di un contributo al proprietario per sostenere il pagamento di canoni di locazione non versati o da versare.

#### **Massimale di contributo**

L'importo del contributo è pari a 4 mensilità di canone e comunque non oltre € 1.500,00 ad alloggio/contratto. Nel caso in cui le risorse risultino insufficienti, il contributo verrà rimodulato.

#### **Requisiti d'accesso**

I nuclei familiari supportati devono possedere i seguenti requisiti:

- a. non essere sottoposti a procedure di rilascio dell'abitazione;
- b. non essere proprietari di alloggio adeguato in Regione Lombardia;
- c. avere un ISEE ordinario max fino a € 15.000,00;
- d. essere residenti in un alloggio in locazione, regolarmente registrato, da almeno un anno, a partire dalla data di novembre 2020;
- e. non aver presentato domanda per altri bandi pubblicati contestualmente al presente, salvo il contributo per persone con disabilità;
- f. non essere stato ammesso alla graduatoria dell'Ambito Territoriale di Dalmine per il contributo a sostegno del mantenimento dell'alloggio in locazione 2020;

In analogia ad altre misure di sostegno alla locazione sono previste le seguenti ulteriori condizioni:

- che l'alloggio in locazione, sito in Lombardia, non è incluso nelle categorie catastali A/1, A/8, A/9, e ha una superficie utile interna non superiore a 110 mq (maggiorata del 10% per ogni componente il nucleo familiare dopo il quarto)
- che nessun componente del nucleo familiare indicato ha ottenuto l'assegnazione di unità immobiliare realizzata con contributi pubblici, o ha usufruito di finanziamenti agevolati, in qualunque forma concessi dallo Stato o da Enti pubblici;

- di non aver ottenuto l'assegnazione di unità immobiliari di edilizia residenziale pubblica locate secondo la normativa regionale, salvo i casi previsti all'art. 3 dell'allegato 1 alla DGR n. 3495/2015;
- di non aver ottenuto l'assegnazione in godimento di unità immobiliari da parte di cooperative edilizie a proprietà indivisa, salvo i casi previsti all'art. 3 dell'allegato 1 alla DGR n. 3495/2015.

Costituisce criterio essenziale per la concessione del contributo il verificarsi di una o più condizioni collegate alla crisi dell'emergenza sanitaria 2020 e cioè concretizzatesi dopo il 23 febbraio 2020:

- consistente riduzione dell'orario di lavoro con conseguente riduzione della capacità reddituale nella misura di almeno il 30%
- cessazione di attività libero-professionali (dimostrabile dalla chiusura fiscale dell'attività) e/o diminuzione del fatturato nella misura di almeno il 30%
- malattia grave, decesso di un componente del nucleo familiare con eventuale aumento significativo delle spese

In caso di mancata presentazione dell'attestazione ISEE entro i termini previsti o qualora l'attestazione ISEE dovesse presentare un importo superiore al limite previsto di € 15.000,00 non sarà possibile accedere al contributo,

#### **Modalità di accesso:**

L'apposito modulo scaricabile dal sito istituzionale del Comune ([www.osiosopra.bg.it](http://www.osiosopra.bg.it)) deve essere compilato ed inviato per mail a [protocollo@comune.osiosopra.bg.it](mailto:protocollo@comune.osiosopra.bg.it) in un unico file PDF comprensivo di tutti gli allegati nel periodo compreso dal 12/11/2020 alle ore 12.00 del 30/11/2020. Non saranno prese in considerazione domande presentate in altra forma o incomplete.

#### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali raccolti saranno trattati ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo; il loro conferimento ha natura obbligatoria ed il rifiuto a rispondere comporterà l'impossibilità di adottare i successivi provvedimenti amministrativi. Per le modalità di trattamento dei dati personali, si rinvia alla specifica informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 allegata al modulo di richiesta.

#### **Documentazione da presentare:**

- a) Modulo di richiesta debitamente compilato e firmato
- b) ISEE in corso di validità
- c) dichiarazione del proprietario
- d) documentazione attestante il possesso di criteri essenziali
- e) informativa privacy sottoscritta e firmata

#### **Controlli**

1. L'azione di controllo ha lo scopo di verificare la corretta applicazione delle disposizioni dettate per l'ammissibilità delle domande, la congruità della spesa e l'erogazione del contributo ai beneficiari. Essa deve pertanto accertare la coerenza delle azioni e determinazioni assunte con le condizioni e i requisiti previsti nel presente avviso pubblico. Per svolgere la necessaria azione di controllo, il Comune si avvarrà delle informazioni in proprio possesso, nonché di quelle di altri enti della Pubblica Amministrazione, richiedendo nei casi opportuni l'intervento della Guardia di Finanza.

2. L'ufficio servizi sociali potrà eseguire un controllo ex post sulle richieste pervenute.

3. Qualora siano stati riscontrati nelle dichiarazioni o nelle pratiche prese in esame, errori e/o imprecisioni sanabili, il Comune procede ai sensi della legislazione vigente.

4. Qualora siano state rilevate falsità nelle dichiarazioni rese, il Comune provvede ai sensi dell'art. 75 del d.p.r. n. 445/2000 alla revoca del beneficio e attiva le procedure di recupero.

**Risorse a disposizione**

Il fondo messo a disposizione per la misura unica di sostegno alla locazione è pari a € 17.000,00.

**Liquidazione del contributo**

Il contributo ammissibile nella misura di 4 mensilità di canone, e comunque non oltre € 1.500,00 ad alloggio/contratto, sarà erogato direttamente al proprietario da parte del Comune di Osio Sopra.  
Nel caso in cui alla domanda di richiesta del beneficio non sia stata allegata attestazione ISEE, il contributo non verrà erogato.

**Richiesta di informazioni**

Per qualsiasi informazione o chiarimento in merito al presente Bando si prega di contattare il dott. Simone Adobati dell'Ufficio Servizi Socio-culturali al numero 035/500121 Int. 8 dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Osio Sopra, 11.11.2020



Il Responsabile del Settore Amministrativo  
Dott.ssa Leonia Ongis

**MODULO DI RICHIESTA**

Al Comune di Osio Sopra  
Piazza Garibaldi 1  
24040 Osio Sopra

**Sostegno al mantenimento dell'alloggio in locazione anche a seguito delle difficoltà economiche derivanti dall'emergenza sanitaria covid-19**

Il sottoscritto (cognome e nome) .....

Sesso  M  F

- codice fiscale

- data di nascita

- comune di nascita ..... provincia

- stato estero di nascita .....

- comune di residenza ..... provincia BG .....

- indirizzo (via e n.civico).....

- cittadinanza .....

- stato civile .....

- telefono.....

**CHIEDE**

**di poter beneficiare del contributo finalizzato al sostegno del mantenimento dell'alloggio in locazione, anche a seguito delle difficoltà economiche derivanti dall'emergenza sanitaria covid-19**

**DICHIARA**

**ai sensi e per gli effetti di quanto previsto agli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della decadenza dal beneficio e delle responsabilità penali previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo d.p.r. n. 445/2000 nel caso di dichiarazione non veritiera e falsità negli atti, quanto segue:**

- di essere alla data di presentazione della domanda titolare di contratto di locazione con decorrenza in data ..... e con scadenza in data .....
- che il contratto è registrato
- che il contratto è stato stipulato in data ..... e registrato in data ....., con estremi di registrazione .....presso.....
- che il contratto di locazione è relativo ad unità immobiliare ad uso residenziale, sita in Lombardia e occupata alla data di apertura del presente bando a titolo di residenza esclusiva o principale

da parte del dichiarante, del suo nucleo familiare anagrafico e dei soggetti a loro carico ai fini IRPEF, da almeno un anno alla data di novembre 2020;

- che il canone mensile di locazione è pari ad € .....
- che l'alloggio in locazione, sito in Lombardia, non è incluso nelle categorie catastali A/1, A/8, A/9, e ha una superficie utile interna non superiore a 110 mq (maggiorata del 10% per ogni componente il nucleo familiare dopo il quarto)
- che nessun componente del nucleo familiare indicato ha ottenuto l'assegnazione di unità immobiliare realizzata con contributi pubblici, o ha usufruito di finanziamenti agevolati, in qualunque forma concessi dallo Stato o da Enti pubblici;
- che nessun componente del nucleo familiare indicato è titolare del diritto di proprietà o di altro diritto reale di godimento su unità immobiliare sita in Lombardia e adeguata alle esigenze del nucleo familiare;
- di non aver ottenuto l'assegnazione di unità immobiliari di edilizia residenziale pubblica locate secondo la normativa regionale, salvo i casi previsti all'art. 3 dell'allegato 1 alla DGR n. 3495/2015;
- di non aver ottenuto l'assegnazione in godimento di unità immobiliari da parte di cooperative edilizie a proprietà in divisa, salvo i casi previsti all'art. 3 dell'allegato 1 alla DGR n. 3495/2015;
- di essere residente in questo Comune alla data di presentazione della domanda;
- di non essere sottoposto a procedure di rilascio dell'abitazione;
- di non essere titolare di contratti di affitto con patto di futura vendita;
- di essere in possesso di attestazione<sup>1</sup> Isee in corso di validità di € .....; (importo max previsto € 15.000,00)
- di non aver già usufruito del contributo regionale per il sostegno al mantenimento dell'alloggio in locazione (MISURA UNICA – DGR n. 3008 del 30 marzo 2020)
- che nessun componente del nucleo familiare indicato ha già presentato altra domanda del presente contributo o di quelli pubblicati contestualmente al presente, salvo il contributo per persone con disabilità;
- di non essere stato ammesso alla graduatoria dell'Ambito Territoriale di Dalmine per il contributo a sostegno del mantenimento dell'alloggio in locazione 2020;
- di essere a conoscenza che il Comune di residenza procederà, ai sensi della normativa vigente, ad effettuare controlli sulle domande presentate, al fine di verificare le informazioni dichiarate nella presente dichiarazione ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e dei D.Lgs. 109/1998 e 130/2000. Qualora a seguito dei controlli, il contributo risultasse indebitamente riconosciuto, ovvero in caso di dichiarazioni mendaci del beneficiario, il Comune procederà alla revoca del beneficio e alla riscossione delle somme indebitamente percepite presso il richiedente;

Ai fini dell'assegnazione del contributo dichiara:

- di trovarsi in una o più condizioni collegate alla crisi dell'emergenza sanitaria 2020, concretizzatesi dopo il 23 febbraio 2020:
- consistente riduzione dell'orario di lavoro con conseguente riduzione della capacità reddituale almeno del 30%;
  - cessazione di attività libero-professionali (dimostrabile dalla chiusura fiscale dell'attività) e/o diminuzione del fatturato nella misura almeno del 30%;

<sup>1</sup> Si segnala che per ottenere l'ISEE molti casi i CAAAF sono disponibili anche con modalità on line e che la Dichiarazione può essere anche presentata direttamente dal richiedente per via telematica sul sito INPS, utilizzando il PIN dispositivo.

malattia grave, decesso di un componente del nucleo familiare con eventuale aumento significativo delle spese

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui sopra oppure che l'eventuale condizione si è verificata prima del 23 febbraio 2020

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle norme e criteri dell'Avviso Pubblico che istituisce il contributo "a sostegno del mantenimento dell'alloggio in locazione, a seguito delle difficoltà economiche derivanti dall'emergenza sanitaria "covid-19" e di accettarne tutti i contenuti, dichiarando di possedere tutti i requisiti di partecipazione in esso indicati.

Dichiara inoltre di aver ricevuto ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento U.E. n.2016/679 informativa contenente le modalità di trattamento dei dati personali forniti.

ALLEGATI:

- copia carta identità
- dichiarazione del proprietario
- eventuale documentazione attestante il possesso dei requisiti
- buste paga riferite ai mesi di marzo e ottobre 2020
- informativa privacy sottoscritta e firmata

Data .....

IL DICHIARANTE

.....

<b>DICHIARAZIONE DEL PROPRIETARIO</b>
---------------------------------------

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a ..... Prov ..... il .....  
codice fiscale ..... telefono .....  
residente a ..... Via .....

**proprietario dell'immobile**  
sito in via/piazza ..... n .....  
Comune....., c.a.p....., Prov.....,  
dato in locazione al sig. ....  
con canone mensile di € ..... X 12 mesi;

**DICHIARA**

Di essere disponibile ad accettare dal Comune per conto dell'inquilino, un contributo pari a 4 mensilità di canone e comunque non oltre ad € 1.500,00 rimodulabili in caso di esaurimento dei fondi, per sostenere il pagamento di canoni di locazione non versati o da versare.

Dichiara inoltre di aver ricevuto ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento U.E. n.2016/679 informativa contenente le modalità di trattamento dei dati personali forniti.

Il contributo è da versare mediante bonifico intestato a :

.....

Banca: .....

Iban: .....

Allega copia Carta Identità

Data .....

IL DICHIARANTE

IL CONDUTTORE (PER ACCETTAZIONE)

\_\_\_\_\_



# Comune di Osio Sopra

## Provincia di Bergamo

### INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679

Ai sensi e per gli effetti degli Articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che il Comune di Osio Sopra (Bg), tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Il Comune di Osio Sopra (Bg) garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

#### **1. Riferimenti normativi**

Si riportano i riferimenti normativi in base ai quali è effettuato il trattamento dei dati sensibili e giudiziari: D.Lgs. 31.03.1998 n. 112; D.P.R. 24.07.1977 n. 616; D.Lgs. 22.01.2004 n. 42; Leggi regionali e Regolamenti comunali.

#### **2. Finalità del trattamento dei dati personali (Artt. 13.1.c e 14.1.c Regolamento 679/2016/UE)**

I dati personali da lei comunicati sono trattati per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE), e per aver espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali (articolo 6.1.a Regolamento 679/2016/UE), in particolare per:

- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici del servizio;
- valutare i requisiti necessari per accedere ai contributi comunali;
- soddisfare sue specifiche richieste.

#### **3. Le modalità del trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso i locali del Comune di Osio Sopra (Bg), o presso i soggetti indicati al paragrafo 5, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi.

I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- nello stato di fatto in cui son conferiti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle dichiarate finalità del trattamento.

#### **4. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Artt. 13.2.e e 14.2.b Regolamento 679/2016/UE)**

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 2. Il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di erogare il servizio richiesto, il corretto svolgimento e gli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso l'Ente e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario, possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 5.

#### **5. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Artt. 13.1.e e 14.1.e Regolamento 679/2016/UE)**

I suoi dati personali, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati), a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;

- collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune di Osio Sopra (Bg), nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune di Osio Sopra (Bg) nei modi e per le finalità sopra illustrate.

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

#### **6. Titolare del trattamento dei dati personali (Artt. 13.1.a e 14.1.a Regolamento 679/2016/UE)**

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Osio Sopra (Bg).

Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso la sede municipale del Comune di Osio Sopra (Bg) in Piazza Garibaldi, 1.

#### **7. Data Protection Officer (DPO)/Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Artt. 13.1.b e 14.1.b Regolamento 679/2016/UE)**

Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD o DPO) è:

CRES LT SRL Viale Fratelli Kennedy 21 – 24066 Pedrengo (BG) nella persona di **ADAMO CROTTI** contattabile al numero 035 335929 – o a mezzo posta certificata all'indirizzo [rpd\\_osiosopra@pec.regione.lombardia.it](mailto:rpd_osiosopra@pec.regione.lombardia.it).

#### **8. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Artt. 13.2.a e 14.2.a Regolamento 679/2016/UE)**

L'ente dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei comuni italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

#### **9. Diritti dell'Interessato (Artt. 13.2.b e 14.2.c Regolamento 679/2016/UE)**

In qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Regolamento 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Regolamento 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Regolamento 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Regolamento 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Regolamento 679/2016/UE.

#### **10. Diritto di presentare reclamo (Artt. 13.2.d e 14.2.e Regolamento 679/2016/UE)**

Diritto di presentare reclamo (Artt. 13.2.d e 14.2.e Regolamento 679/2016/UE) Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).

Data .....

L'INTERESSATO  
(per presa visione/ricevuta)

.....

